

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«МЕДИКО-САНИТАРНАЯ ЧАСТЬ №142
ФЕДЕРАЛЬНОГО МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКОГО АГЕНТСТВА»
(ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России)**

ПРИКАЗ

Межгорье

14 июля 2021 года

№ 160-П

**Об утверждении Правил внутреннего
распорядка для пациентов и посетителей
ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России**

В целях совершенствования организации оказания медицинской помощи гражданам, в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Приказа Минздрава России от 30.12.2014 № 956н «Об информации, необходимой для проведения независимой оценки качества оказания услуг медицинскими организациями, и требованиях к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинских организаций, размещаемой на официальных сайтах Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и медицинских организаций в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"», для регламентации, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, обращения пациентов в Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Медико-санитарная часть № 142 Федерального медико-биологического агентства», режима работы, порядка обращения пациентов, порядка оформления медицинских документов, прав и обязанностей пациентов, а также иных вопросов, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений - пациентом (его представителем), посетителями и ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие:
 - 1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России (Приложение № 1);
 - 1.2. Порядок обращения пациента в амбулаторно-поликлинические подразделения ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России (Приложение № 2).
2. Старшим медицинским сестрам отделений организовать размещение «Правил внутреннего распорядка для пациентов ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России» на информационных стендах в отделениях в доступных для пациентов местах.
Контроль исполнения возложить на главную медицинскую сестру М.Л. Калмацкую.
3. Заместителю начальника по поликлиническому разделу работы, заместителю начальника по медицинской части, заведующим отделений, врачам-специалистам обеспечивать контроль исполнения Правил в соответствии с пунктами утвержденных Положений.
4. Приказ ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России от 24.07.2015г. № 145-П «Правила внутреннего распорядка для пациентов и посетителей ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России» считать утратившим силу.

Начальник
ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России



Ф.Р. Ильченко

**Правила
внутреннего распорядка для пациентов и посетителей
ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России**

Правила внутреннего распорядка для пациентов (далее – «Правила») Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Медико-санитарная часть № 142 Федерального медико-биологического агентства» (далее – ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России) являются организационно-правовым документом, регламентирующим, в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере здравоохранения, поведение пациентов и посетителей во время нахождения в ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом (его представителем) и ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России.

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила обязательны для всех пациентов, а также иных лиц, обратившихся в ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России, разработаны в целях реализации, предусмотренных законом прав пациента, создания наиболее благоприятных возможностей оказания пациенту своевременной медицинской помощи надлежащего объема и качества.

1.2. Правила внутреннего распорядка для пациентов размещаются на информационных стендах в отделениях в доступных для пациентов местах, на официальном сайте ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России: msch142.ru

1.3. Внутренний распорядок определяется нормативными правовыми актами органов государственной власти, настоящими Правилами, приказами и распоряжениями начальника ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России и иными локальными нормативными актами.

1.4. Медицинские услуги оказываются в ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России на бесплатной, так и на платной основе.

1.5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, застрахованным пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности. Другим категориям граждан выдаются надлежаще оформленные справки, установленной формы.

1.6. Ознакомление пациента с настоящими Правилами:

– в амбулаторно-поликлинических подразделениях осуществляется посредством размещения Правил на информационных стендах поликлиник и на официальном сайте ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России: msch142.ru;

– в приемном отделении, стационарных подразделениях – под роспись в медицинской документации.

1.7. Правила внутреннего распорядка для пациентов включают:

- порядок обращения пациента в ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России;
- права и обязанности пациента;
- порядок предоставления информации о состоянии здоровья пациента;
- график работы ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России;

2. Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья

Права и обязанности пациентов утверждаются в соответствии с Законом Российской Федерации "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

2.1. При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его лечащего врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование, лечение и нахождение в учреждении здравоохранения в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными способами и средствами;
- перевод к другому лечащему врачу с разрешения руководителя организации здравоохранения (ее структурного подразделения) при согласии другого врача;
- обжалование поставленного диагноза, применяемых методов обследования и лечения;
- добровольное информированное согласие пациента на медицинское вмешательство в соответствии с законодательными актами;
- отказ от оказания (прекращение) медицинской помощи, от госпитализации, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- обращение с жалобой к должностным лицам учреждения здравоохранения, в котором ему оказывается медицинская помощь, а также к должностным лицам государственных органов или в суд;
- сохранение медицинскими работниками в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;
- получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья.

2.2. Пациент обязан:

- соблюдать режим лечения, в том числе определенный на период временной нетрудоспособности, и правила поведения пациента в ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России;
- соблюдать установленный порядок деятельности ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России и нормы поведения в общественных местах;
- бережно относиться к имуществу ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России и других пациентов;
- уважительно относиться к медицинскому персоналу, проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам;
- не предпринимать действий, способных нарушить права других пациентов и работников ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России;
- представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях;
- выполнять медицинские предписания, соблюдать рекомендуемую врачом диету;
- сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы (не допускать нахождение в верхней одежде, без сменной обуви (или бахил) и др.);

- соблюдать правила запрета курения в медицинских учреждениях (Федеральный закон от 23.02.2013 № 15-ФЗ "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака");
- соблюдать правила запрета на распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ на территории медицинского учреждения;
- соблюдать санитарно-эпидемиологический режим (сбор пищевых и бытовых отходов производить в специально отведённое место; бахилы, салфетки после манипуляций сбрасывать в специальную ёмкость);
- проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать очерёдность, пропускать лиц, имеющих право на внеочередное оказание медицинской помощи в соответствии с законодательством РФ;
- при наличии признаков тугоухости использовать в общении с медицинским персоналом исправный слуховой аппарат;
- исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом дежурному персоналу;
- оформлять в установленном порядке свой отказ от получения информации против своей воли о состоянии здоровья, о результатах обследования, наличии заболевания, его диагнозе и прогнозе, в том числе, в случаях неблагоприятного прогноза развития заболевания, отказ от медицинского вмешательства или его прекращение.

3. Общие правила поведения пациентов и посетителей

3.1. Пациентам и посетителям, в целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима запрещается:

- проносить в помещения Поликлиники огнестрельное, газовое и холодное оружие, ядовитые, радиоактивные, химические и взрывчатые вещества, спиртные напитки и иные предметы и средства, наличие которых у посетителя либо их применение (использование) может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- иметь при себе крупногабаритные предметы (в т.ч. хозяйственные сумки, рюкзаки, вещевые мешки, чемоданы, корзины и т.п.);
- находиться в служебных помещениях медицинской организации без разрешения администрации ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России;
- употреблять пищу в коридорах, на лестничных маршах и других помещениях;
- играть в азартные игры в помещениях и на территории ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России;
- оставлять малолетних детей без присмотра;
- выносить из помещений ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России документы, полученные для ознакомления;
- изымать какие-либо документы из медицинских карт, со стендов и из информационных папок;
- размещать в помещениях ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России объявления без разрешения администрации;
- выполнять в помещениях ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России функции торговых агентов, представителей и находиться в помещениях ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России в иных коммерческих целях;
- находиться в помещениях ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России в верхней одежде и грязной обуви;
- оставлять без присмотра личные вещи в помещениях;
- пользоваться служебным телефоном ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА Росси;
- являться на прием к врачу в алкогольном, наркотическом и ином токсическом опьянении, в агрессивном поведении. В случае выявления указанных лиц они удаляются из помещений ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России сотрудниками охраны и /или правоохранительных органов;
- посещать ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России с домашними животными;

- производить подзарядку мобильных устройств от электрических сетей ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России;
- выражаться нецензурной бранью, вести себя некорректно по отношению к посетителям и сотрудникам медицинской организации, громко и вызывающе выражать явное недовольство услугами, обслуживанием. Все претензии излагаются пациентами только в письменной форме;
- пользоваться в кабинете врача мобильными устройствами (телефоны, планшеты, плееры). Рекомендуются отключить звук на мобильном устройстве;
- портить мебель и предметы интерьера.

4. За нарушение режима и Правил внутреннего распорядка учреждения пациент может быть досрочно выписан с соответствующей отметкой в листке нетрудоспособности.

4.1. Нарушением считается:

- грубое или неуважительное отношение к персоналу;
- неявка или несвоевременная явка на прием к врачу или на процедуру;
- несоблюдение требований и рекомендаций врача;
- прием лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- самовольное оставление учреждения после 19⁰⁰ и до завершения курса лечения (при лечении в стационаре круглосуточного пребывания);
- одновременное лечение в другом учреждении без согласования с лечащим врачом;
- отказ от направления или несвоевременная явка на врачебную комиссию или медицинскую социальную экспертизу (МСЭ);
- распитие на территории учреждения спиртных напитков, а также употребление наркотических средств, психотропных и токсических веществ;
- курение на территории медицинского учреждения;
- парковка личного автотранспорта на территории учреждения, за исключением случаев на время посадки-высадки пассажиров, из числа «не ходячих пациентов».

5. Порядок разрешения конфликтов

Порядок рассмотрения жалоб и обращений определен в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации» от 02.05.2006г. № 59-ФЗ (далее – Федеральный закон).

5.1. В случае конфликтных ситуаций пациент (его законный представитель) может обратиться к заместителям начальника по поликлинике, по стационару, к начальнику ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России.

5.2. При личном приеме гражданин предъявляет документ, удостоверяющий его личность. В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласия гражданина может быть дан устно в ходе личного приема, о чем делается запись в Журнале обращения гражданина. В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

5.3. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном Федеральным законом.

5.4. В случае, если в обращении содержатся вопросы, решение которых не входит в компетенцию должностного лица, гражданину дается разъяснение, куда и в каком порядке ему следует обратиться.

5.5. Гражданин в своем письменном обращении в обязательном порядке указывает наименование учреждения, в которое направляет письменное обращение, фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

5.6. В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к письменному обращению документы и материалы либо их копии.

5.7. Письменное обращение, поступившее в администрацию ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России, рассматривается в течение 30 дней со дня его регистрации в порядке, установленном Федеральным законом.

5.8. Ответ на письменное обращение, поступившее в администрацию ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России, направляется по почтовому (электронному) адресу, указанному в обращении.

6. Порядок получения информации о состоянии здоровья пациента

6.1. Информация о состоянии здоровья предоставляется пациенту лечащим врачом в доступной форме, соответствующей требованиям медицинской этики и деонтологии, заведующим отделением или иными должностными лицами ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России. Она должна содержать сведения о результатах обследования, наличии заболевания, диагнозе и прогнозе, методах обследования и лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства и их последствиях, а также о результатах проведенного лечения и возможных осложнениях. Информация о состоянии здоровья пациента сообщается членам его семьи, если пациент не запретил сообщать им об этом или не назначил лицо, которому должна быть передана такая информация.

6.2. В отношении несовершеннолетних и лиц, признанных в установленном законом порядке недееспособными, информация о состоянии здоровья пациента предоставляется их законному представителю, а в отношении пациентов, по состоянию здоровья не способных принять осознанное решение, - супругу(ге), а при его (ее) отсутствии - близким родственникам

6.3. Информация о состоянии здоровья пациента сообщается членам его семьи, если пациент в письменной форме дал разрешение о предоставлении таковых сведений членам его семьи.

6.4. В случае отказа пациента от получения информации о состоянии своего здоровья об этом делается соответствующая запись в медицинской документации.

6.5. Информация, содержащаяся в медицинской документации, составляет врачебную тайну и может предоставляться без согласия пациента только по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

6.6. Медицинская документация, оформляемая при обращении пациента в ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России является собственностью ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России. Пациент имеет право непосредственно знакомиться с медицинской документацией, отражающей состояние его здоровья, в специально отведённом для этого месте в присутствии представителя ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России, получать консультации по ней у других специалистов.

7. **Порядок выдачи справок, выписок из медицинской документации пациенту** утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации.

8. **Порядок выдачи документов, удостоверяющих временную нетрудоспособность**, а также выписок из медицинской документации утверждается Министерством здравоохранения Российской Федерации.

9. Информация о платных медицинских услугах:

9.1. Предоставление платных медицинских услуг гражданам регламентируется Постановлением Правительства РФ от 04.10.2012 № 1006 "Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг" и Положения об оказании платных медицинских услуг, утвержденных приказом ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России.

Пациенты и посетители, нарушившие данные правила внутреннего распорядка несут ответственность в соответствии с Российским законодательством.

**Порядок
обращения пациента в амбулаторно-поликлинические подразделения
ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России**

1. Порядок обращения пациента в амбулаторно-поликлинические подразделения ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России

1.1. В амбулаторно-поликлинических подразделениях пациентам оказывается первичная медико-санитарная и специализированная помощь по территориальному принципу непосредственно в поликлинике или на дому.

1.2. В целях своевременного оказания медицинской помощи надлежащего объема и качества граждане в установленном порядке прикрепляются к соответствующему амбулаторно-поликлиническому структурному подразделению ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России.

1.3. При необходимости оказания амбулаторно-поликлинической помощи пациент обращается в регистратуру поликлиники, обеспечивающую регистрацию больных на прием к врачу или регистрацию вызова врача на дом. Предварительная запись на прием к врачу осуществляется как при непосредственном обращении пациента в регистратуру, по телефону, через Контакт-центр, либо через сайт Госуслуги.ру. При первичном обращении, в регистратуре на пациента заводится медицинская карта амбулаторного пациента.

1.4. При первичном обращении в регистратуру поликлиники на пациента оформляется "Медицинская карта пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях" (далее – Медицинская карта) – учетная форма № 025/у, оформляется информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство по утверждённой форме, согласие на обработку персональных данных по утверждённой форме. В случае оказания платных медицинских услуг оформляется договор на оказание медицинских услуг по утверждённой форме. Оформление вышеуказанных документов является основанием для оказания медицинских услуг пациентам.

1.5. Медицинская карта хранится в регистратуре. Медицинская карта на руки пациенту не выдается, а переносится в кабинет медицинским работником. Самовольный вынос медицинской карты за территорию ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России и её перемещение в пределах учреждения без письменного согласования с администрацией ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России не разрешается.

1.6. При обращении в регистратуру пациенты предоставляют паспорт и полис обязательного медицинского страхования (ОМС). По неотложным показаниям пациенты могут быть приняты без предъявления документов.

1.7. Сотрудники отдела МВД, ОГПС № 103 предоставляют документ, удостоверяющий личность (паспорт), служебное удостоверение и направление, установленного образца, выданное отделом кадров отдела организации.

1.8. Вне очереди обслуживаются категории граждан, указанные в соответствующем перечне в программы государственных гарантий бесплатного оказания медицинской помощи. Данный перечень размещается на информационных стендах в поликлиниках.

1.9. Информацию о времени приема врачей всех специальностей с указанием часов приема и номеров кабинетов, о правилах вызова врача на дом, о порядке предварительной записи на прием к врачам, о времени и месте приема населения начальником ФГБУЗ МСЧ №142 ФМБА России и его заместителями, пациент может получить в регистратуре в устной форме и наглядно – на информационных стендах, расположенных в холле регистратуры.

1.10. Для удобства пациентов в регистратуре пациенту предварительно выдается талон на прием к врачу установленной формы с указанием фамилии врача, номера очереди, номера кабинета и времени явки к врачу.

1.11. Поликлиника № 1 работает: в будние дни с 07.30 час. до 20.00 час.

- по субботам: с 08.00 час. до 16.00 час.

1.12. Поликлиника № 2 работает: в будние дни с 08.00 час. до 18.00 час.

- по субботам: с 08.00 час. до 13.00 час.

- в праздничные дни режим работы регламентируется приказами начальника.

Приём врачей всех специальностей осуществляется по скользящему графику, составляемому заместителем начальника по поликлиническому разделу работы и утверждаемому начальником.

1.13. При обращении к лечащему врачу пациент обязан сообщить всю информацию, необходимую для постановки диагноза, проведения диагностических и лечебных мероприятий; проинформировать о принимаемых лекарственных средствах, перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакций и противопоказаний.

1.14. После разъяснения врача пациент подписывает информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства. Добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство является необходимым условием для начала оказания медицинской помощи.

1.15. Пациент обязан ознакомиться с рекомендованным планом лечения и при согласии с ним добросовестно его соблюдать.

1.16. При изменении состояния здоровья в процессе диагностики и лечения пациент немедленно информирует об этом лечащего врача.

1.17. Пациент не вправе вмешиваться в действия лечащего врача, осуществлять иные действия, способствующие нарушению оказания медицинской помощи.

1.18. Режим работы рентгенологических, физиотерапевтических, процедурных кабинетов определяется в соответствии с технологическими требованиями к методике обследования и реабилитации.

1.19. Медицинская помощь на дому осуществляется:

- при острых внезапных ухудшениях состояния здоровья;

- необходимости строгого домашнего режима;

- при тяжелых хронических заболеваниях и невозможности передвижения пациента.

1.20. Лечащий врач (фельдшер) оказывает медицинскую помощь на дому в день поступления вызова. Объём медицинской помощи на дому определяется врачом (фельдшером).

1.21. Консультации на дому врачами-специалистами осуществляются по направлению врачей-терапевтов участковых, фельдшеров.

1.22. При амбулаторном лечении (обследовании) пациент, **обязан:**

- являться на прием к врачу в назначенные дни и часы, минуя регистратуру;

- соблюдать лечебно-охранительный режим, предписанный лечащим врачом.

- неявка на приём в назначенный день считается нарушением поликлинического амбулаторного режима.

1.23. Пациенты с острой болью, повышенной температурой, кровотечением, переломом получают медицинскую помощь в день обращения без очереди. При необходимости — долечивание осуществляется в порядке записи на плановый прием.

1.24. В случае непредвиденного отсутствия лечащего врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор регистратуры предпринимает все меры для предоставления пациенту удобного времени и даты приема.

1.25. Для оформления необходимых медицинских документов на плановый прием, при обращении впервые, пациент должен являться в регистратуру не менее чем за 30 минут до назначенного времени.

1.26. Направление на госпитализацию пациентов, нуждающихся в плановом стационарном лечении, осуществляется лечащим врачом, после предварительного обследования пациента. Плановая госпитализация проводится при наличии полного комплекта документов, необходимых для госпитализации.

Сроки ожидания плановой госпитализации, согласно Территориальной программы государственных гарантий: допускается очередность на плановую госпитализацию в пределах от 10 (при обострении заболеваний) до 30 дней в зависимости от состояния больного и характера течения заболевания.

1.27. В случае необходимости направления на консультацию или госпитализацию в другие медицинские организации пациенту выдаётся направление установленного образца.

1.28. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, застрахованным пациентам на случай временной нетрудоспособности выдается листок нетрудоспособности. Другим категориям граждан выдаются надлежаще оформленные справки установленной формы.

1.29. Ребенок до 15 лет может посещать медицинскую организацию исключительно в сопровождении своего законного представителя: родителя, опекуна, попечителя, усыновителя. Для оказания медицинской помощи необходимо подписывать добровольное информированное согласие на медицинское вмешательство, подписать его может только законный представитель (ч. 2 ст. 20 Федерального закона № 323-ФЗ от 21.11.2011 «об основах охраны здоровья граждан в российской федерации»). Родители могут оформить письменную доверенность, согласно которой представлять интересы их ребенка, сможет бабушка (или другой родственник).

В случае обращения ребенка на прием к врачу в поликлинику с бабушкой без доверенности, медработник имеет законные основания отказать в приеме.

1.30. В случае конфликтных ситуаций пациент может обратиться в администрацию ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России по графику приёма должностными лицами граждан, утвержденному начальником ФГБУЗ МСЧ № 142 ФМБА России.